

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	OSCAR URIBE PEREZ
Informe de Actividades N°	1 de 5
Periodo	19/01/2026 a 18/02/2026
Número del Contrato	1225 16 de enero de 2026
Objeto:	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA DIRECCIÓN DE PLANEACION ESTRATEGICA E INTEGRACION REGIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACION REALIZANDO ACTIVIDADES DE DIRECCIONAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL SISTEMA ESTADISTICO MUNICIPAL DE PEREIRA
Plazo	5 meses
Valor Total del Contrato	\$26.250.000
Valor del Periodo del Informe	5.250.000,
Fecha de Inicio	19/01/2026
Fecha de Terminación	18/06/2026
Proyecto	2024660010067 APLICACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CUIDAD CON SENTIDO SOCIAL, ECONOMICO, AMBIENTAL Y DE DESARROLLO EN EL MUNICIPIO PEREIRA
Supervisor	Melissa Tobón Rúales
Dependencia	Secretaria de Planeación

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1. Coordinar y direccionar al equipo de asesoría técnica estadística en el desarrollo de los procesos vinculados al Sistema Municipal de Políticas Públicas, estableciendo metodologías y estrategias para la formulación, seguimiento y evaluación de indicadores, en línea con los objetivos del Sistema Estadístico Municipal.</p>	<p><i>Para el cumplimiento de este alcance, se realizaron actividades de coordinación, direccionamiento técnico y articulación interinstitucional orientadas al fortalecimiento del componente estadístico del Sistema Municipal de Políticas Públicas y su alineación con el Sistema Estadístico Municipal. Durante el periodo evaluado, se participó activamente en las reuniones de equipo del Sistema Estadístico Municipal y en los espacios de articulación con la Dirección de Planeación y el equipo de Políticas Públicas, en los cuales se socializaron los lineamientos estratégicos de ciudad, el enfoque de prospectiva, la integración regional y los proyectos estratégicos, resaltando el valor de la transición de datos a información para la toma de decisiones y el fortalecimiento del uso de indicadores en el seguimiento de políticas públicas. se participó en la preparación técnica del primer Comité</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acta de reunión No.1 2. Acta de reunión No.2 3. Acta de reunión No.3 4. Acta de reunión pp 29 de enero de 2026 5. ACTA REUNION PP 11 DE FEBRERO DE 2026 Reunión de coordinación de equipo técnico de Políticas Públicas. <p>Evidencias carpeta No 1225 OSCAR URIBE PEREZ ALCANCE No.1 - Google Drive <i>evidencias 1 del drive con acceso al supervisor</i></p>	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p><i>Estadístico Municipal, definiendo los insumos necesarios.</i></p> <p><i>De igual forma, se participó en la adopción de los formatos institucionales vigentes para la elaboración de actas, registros de asistencia y soportes de gestión, fortaleciendo la trazabilidad de las decisiones, compromisos y avances del proceso.</i></p>		
<p>2. . Asesorar a los equipos responsables de políticas públicas en la formulación de indicadores y metadatos, garantizando el cumplimiento de las metodologías y lineamientos técnicos establecidos por el DANE y el DNP.</p>	<p><i>Para el cumplimiento de este alcance, se brindó acompañamiento técnico en relación a las políticas públicas, orientado al fortalecimiento de la formulación de indicadores, la definición de líneas base y la estructuración de metadatos, en coherencia con los lineamientos metodológicos del DANE y las directrices del Departamento Nacional de Planeación (DNP).</i></p> <p><i>Durante el periodo evaluado, se participó en espacios de coordinación y mesas de trabajo con el equipo de Políticas Públicas, en los cuales se socializó la importancia de que los</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acta de reunión No.1 2. Acta de reunión No.2 3. Acta de reunión No.3 4. Acta de reunión pp 29 de enero de 2026 5. ACTA REUNION PP 11 DE FEBRERO DE 2026 Reunión de coordinación de equipo tecnico de Políticas Publicas. <p><i>Evidencias carpeta No. 1225 OSCAR URIBE PEREZ ALCANCE No.2 - Google Drive <i>evidencia alcance 2</i> Del drive con acceso al supervisor</i></p>	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p><i>procesos de seguimiento se soporten en información cuantificable, verificable y con respaldo estadístico.</i></p> <p><i>Se brindó asesoría técnica para la articulación entre el Sistema Municipal de Políticas Públicas y el Sistema Estadístico Municipal, promoviendo la estandarización de los criterios técnicos para la construcción de indicadores y metadatos, y fortaleciendo el uso de herramientas tecnológicas para el cargue, validación y consolidación de la información</i></p>		
<p>3. Asistir y participar activamente en las reuniones y mesas de trabajo programadas por el equipo de Políticas Públicas, aportando soporte técnico y registrando los acuerdos y compromisos asociados con la gestión estadística.</p>	<p><i>Para el cumplimiento de este alcance, se participó de manera activa en las reuniones de coordinación y mesas de trabajo convocadas por el equipo de Políticas Públicas y por la Dirección de Planeación, con el propósito de aportar soporte técnico en materia estadística y fortalecer la articulación entre el Sistema Municipal de Políticas Públicas y el Sistema Estadístico Municipal.</i></p> <p><i>Durante estas jornadas de trabajo se brindó</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acta de reunión No.1 2. Acta de reunión No.2 3. Acta de reunión No.3 4. Acta de reunión pp 29 de enero de 2026 5. ACTA REUNION PP 11 DE FEBRERO DE 2026 Reunión de coordinación de equipo técnico de Políticas Públicas. <p><i>Evidencias carpeta No. 1225</i></p> <p><i>OSCAR URIBE PEREZ</i></p> <p><u>ALCANCE No.3 - Google Drive</u></p> <p><i>evidencia alcance 3 del drive con acceso al supervisor.</i></p>	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<i>acompañamiento técnico en la discusión de los lineamientos para el seguimiento de las políticas públicas, se aportaron criterios técnicos para la consolidación de la información estadística que soporta los procesos de seguimiento institucional y la toma de decisiones.</i>		
4. Apoyar las actividades propias del seguimiento técnico a la implementación del Plan Estadístico Municipal, consolidando información de avances, identificando brechas metodológicas y proponiendo acciones de mejora para su operacionalización en las dependencias, en articulación con el Sistema Municipal de Políticas Públicas y los lineamientos del DANE.	<p>Para el cumplimiento de este alcance, se apoyó de manera activa la propuesta para el seguimiento técnico a la implementación del Plan Estadístico Municipal, mediante la revisión de las actividades programadas para la vigencia.</p> <p>Durante el periodo evaluado, se participó en la revisión del cronograma del Plan Estadístico Municipal, de los tiempos establecidos y la coherencia de los productos esperados.</p> <p>como insumo para la evaluación de la gestión institucional y la toma de decisiones.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acta de reunión No.1 2. Acta de reunión No.2 3. Acta de reunión No.3 4. Acta de reunión pp 29 de enero de 2026 5. ACTA REUNION PP 11 DE FEBRERO DE 2026 Reunión de coordinacion de equipo tecnico de Políticas Publicas. <p>ALCANCE No.4 - Google Drive Evidencias carpeta No 1225 OSCAR URIBE PEREZ evidencia alcance 4 del drive con acceso al supervisor</p>	
5. Participar en las reuniones	<p>Para el cumplimiento de este alcance, se participó de manera activa en las reuniones</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acta de reunión No.1 2. Acta de reunión No.2 	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<i>interdisciplinarias, mesas de trabajo, o cualquier otra actividad institucional convocada por la coordinación del SMPP y/o Dirección y desarrollar las actividades que como compromiso se susciten desde los comités de las políticas públicas asignadas y demás obligaciones adquiridas para atender las necesidades del plan de acción de la Secretaría de Planeación; además en la implementación de lo establecido en el Decreto 923 de 2019 y en la elaboración de las respectivas actas.</i>	<i>interdisciplinarias, mesas de trabajo y espacios institucionales convocados por la coordinación del Sistema Municipal de Políticas Públicas y por la Dirección de Planeación, con el fin de aportar al desarrollo de los compromisos definidos en los comités de políticas públicas y atender las necesidades del plan de acción de la Secretaría de Planeación. Durante estas jornadas de trabajo se apoyó la implementación de los lineamientos establecidos en el Decreto 923 de 2019, especialmente en lo relacionado con la articulación entre el componente estadístico y los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de las políticas públicas. Se contribuyó a la elaboración y consolidación de las actas de las reuniones realizadas, garantizando el registro formal de los temas tratados, los acuerdos, los compromisos y los responsables, fortaleciendo la trazabilidad administrativa y la gestión documental del</i>	<p>3. Acta de reunión No.3 4. Acta de reunión pp 29 de enero de 2026 5. ACTA REUNION PP 11 DE FEBRERO DE 2026 Reunión de coordinación de equipo tecnico de Políticas Publicas.</p> <p>Evidencias carpeta No. 1225 OSCAR URIBE PEREZ ALCANCE No.5 - Google Drive <i>evidencia alcance 5</i> del drive con acceso al supervisor</p>	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>proceso. De igual forma, se realizó seguimiento a los compromisos adquiridos en los diferentes espacios de coordinación, aportando insumos técnicos para su cumplimiento y articulación con las actividades del Plan Estadístico Municipal y del Sistema Municipal de Políticas Públicas.</p> <p>Estas acciones permitieron fortalecer el trabajo interinstitucional, asegurar la coherencia entre los instrumentos de planeación y seguimiento, y contribuir al cumplimiento de las obligaciones técnicas y administrativas derivadas de los comités de políticas públicas y de la gestión estratégica de la Secretaría de Planeación.</p>		
<p>6. Gestionar y dar respuesta a través del SAIA a los oficios y derechos de petición asignados en los términos establecidos por la ley.</p>	<p>Se efectuó solicitud de información relacionada con los No. Comunicacin_Interna_0_2026_01_26_16_22_098695.</p>	<p>Comunicacin_Interna_0_2026_01_26_16_22_098695 Evidencias carpeta No. 1225 OSCAR URIBE PEREZ ALCANCE No.6 - Google Drive <i>evidencia alcance 6</i> del drive con acceso al supervisor</p>	



Alcaldía de
PEREIRA

INFORME DE ACTIVIDADES, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

Oscar Uribe Pérez
Contratista
c.c..10135446

Vo.Bo.

Melissa Tobón Rúa
Supervisor